

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол № 1
« 31 » августа 2016г.

Согласовано с Родительским комитетом ДОУ
Председатель родительского комитета
Худолева Н.М.



ПОЛОЖЕНИЕ
о групповом родительском собрании муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Подтесовский детский сад № 29»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Подтесовский детский сад № 29» в соответствии Федеральным законом «об образовании в РФ» № 273-ФЗ с 1 сентября 2013 года.
- 1.2. Родительское собрание - коллегиальный орган общественного самоуправления ДОУ (группы), действующий в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности ДОУ, развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения эффективности взаимодействия родительской общественности ДОУ.
- 1.3. В состав группового родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОУ.
- 1.4. Решение группового родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании работников ДОУ.
- 1.5. Положение о групповом родительском собрании принимается на общем родительском собрании ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующей ДОУ. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи группового родительского собрания

- 2.1. Основными задачами группового родительского собрания является:

- 2.1.1. объединение усилий родителей (законных представителей) детей и воспитателей групп для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;
- 2.1.2. рассмотрение и обсуждение вопросов, касающихся жизнедеятельности детей в группе, текущих и планируемых мероприятий;
- 2.1.3. распространение положительного опыта всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции группового родительского собрания

3.1. Групповое родительское собрание ДОУ:

- 3.1.1. выбирает родительский комитет ДОУ;
- 3.1.2. вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в группе ДОУ в целом;
- 3.1.3. осуждает вопросы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанников в группе и ДОУ;
- 3.1.4. решает вопросы оказания помощи воспитателям группы по выявлению неблагополучных семей, чьи дети посещают группу ДОУ;
- 3.1.5. участвуют в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в группе ДОУ (групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей, праздников, экскурсий, прогулок-походов и др.)

4. Функции группового родительского собрания

4.1. Групповое родительское собрание имеет право:

- 4.1.1. выбирать родительский комитет ДОУ;
- 4.1.2. требовать у родительского комитета ДОУ выполнения и (или) контроля выполнения решений;
- 4.1.3. изучать основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в группе ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- 4.1.4. знакомиться с содержанием, формами и методами образовательного процесса;
- 4.1.5. отчетами воспитателей группы, специалистов и медицинских работников ДОУ и состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ,

оздоровительных мероприятий, коррекционной работе, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года.

- 4.2. Каждый член группового родительского собрания имеет право:
- 4.2.1. выносить на обсуждение родительским собрание вопросы, входящие в его компетенцию. В случае отказа, потребовать обсуждения вопроса, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания ;
 - 4.2.2. при несогласии с решением родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

5. Организация управления групповым родительским собранием

- 5.1. Групповое родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет ДООУ.
- 5.2. Для ведения заседаний групповое родительское собрание из своего состава выбирает председателя (как правило, это председатель родительского комитета ДООУ) и секретаря сроком на один учебный год.
- 5.3. На заседании группового родительского собрания могут приглашаться педагогические, медицинские и другие работники ДООУ, родители (законные представители) воспитанников других групп ДООУ, представители общественных организаций, учреждений.
- 5.4. Групповое родительское собрание ведет воспитатель совместно с председателем родительского комитета группы ДООУ.
- 5.5. Председатель группового родительского собрания:
 - 5.5.1. обеспечивает посещаемость группового родительского собрания;
 - 5.5.2. совместно с воспитателями группы ДООУ организуют подготовку и проведение группового родительского собрания, определяет повестку дня;
 - 5.5.3. взаимодействует с членами родительского комитета группы;
 - 5.5.4. взаимодействует с воспитателями по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.
- 5.6. Групповое родительское собрание работает по плану, который является частью годового плана работы ДООУ.
- 5.7. Групповое родительское собрание проводится не реже 1 раза в квартал .

- 5.8. Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.
- 5.9. Решение родительского собрания принимаются открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 5.10. Непосредственным выполнением решений группового родительского собрания занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания группового родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

6. Ответственность группового родительского собрания

- 6.1. Групповое родительское собрание несет ответственность:
 - 6.1.1. за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - 6.1.2. соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативным правовым актам и локальным актом ДОУ.

7. Делопроизводство группового родительского собрания

- 7.1. Заседания группового родительского собрания оформляются протоколом.
- 7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского комитета.
- 7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.4. Тетрадь протоколов Родительского собрания группы хранится у воспитателей с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.